

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il sottoscritto Cristiano Nardin nato a Venezia (Prov VE) il 04/05/1969 , consapevole di quanto previsto dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in merito alla decadenza dai benefici concessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, nonché alla responsabilità penale conseguente al rilascio di dichiarazioni mendaci e alla formazione e uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA



#### Curriculum Vitae Europass

##### Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i)	NARDIN CRISTIANO	
Indirizzo(i)		
Telefono(i)		Mobile
Fax		
E-mail	<a href="mailto:cristiano.nardin@comunecavallinotreporti.it">cristiano.nardin@comunecavallinotreporti.it</a>	
Cittadinanza	ITALIANA	
Data di nascita	04/05/1969	
Sesso	MASCHIO	

##### Esperienze professionali

Dirigente Amministrativo del Comune a tempo indeterminato dal 01/07/2022

Istruttore amministrativo contabile, categoria D 6 "economica" -D1 "giuridica", presso il Settore Socio-Culturale del Comune di Cavallino-Treporti dal 29/12/2003 al 30/06/2022,

Coordinatore Amministrativo, VII° qualifica funzionale, presso il Servizio Patrimonio, contratti e assicurazioni della Provincia di Venezia, dal 06/07/1998 fino al 28/12/2003;

Praticante notaio presso lo studio del Notaio Carlo Bordieri di Jesolo dal 19/03/2003 al 18/03/2005;

Presidente Collegio sindacale della Cooperativa Edilizia Emmeuno dal 18/12/2000 al 28/02/2003;

##### Incarichi

Incarico Dirigente Area Servizi alla Persona giusto provvedimento del Sindaco n. 8 del 28/06/2022

Incarico posizione organizzativa dal 20/01/2004 al 30/06/2022 presso il Settore Socio-Culturale, servizi Turismo, Cultura, Sport, Demanio, Manifestazioni, Patrimonio, Servizi sociali

Incarico Direttore dell'Istituzione Cresco, ente strumentale del Comune di Cavallino-Treporti, per la gestione dei servizi Cultura, Biblioteca, Scuola dal 01/09/2006 al 31/03/2011;

Incarico Direttore Museo Batteria Vettor Pisani dal 07/07/2017 a tutt'oggi

## Titoli di Studio

**Master Universitario** (executive) di I° livello in Management dell'Innovazione sociale strategica (MUMISS), rilasciato il 16/02/2016 dall'Università Ca'Foscari di Venezia e SDA Bocconi; CFU 69 crediti

**Diploma di laurea quadriennale in giurisprudenza**, indirizzo economico, conseguita presso l'università degli studi di Padova in data 18/12/1995 con votazione 95/110;

**Diploma Maturità magistrale** rilasciato nel 1987 dall' istituto di scuola superiore Nicolò Tommaso di Venezia con votazione 50/60;

## Capacità e competenze

### A) COMPETENZE SPECIALISTICHE:

la conoscenza specialistica nelle materie rientranti nell' Area dei Servizi alla Persona (cultura, scuola, servizi sociali, patrimonio, demanio, sport), di cui sono attualmente Dirigente, e in materia di appalti e contratti sono dimostrate anche dal conseguimento di diverse idoneità nei seguenti concorsi pubblici:

- Idoneità concorso pubblico per esami per l'Assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Treviso di un **Dirigente del settore biblioteche, musei e turismo**, graduatoria finale approvata con determinazione n. 1001 del 26/06/2020;
- Idoneità concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato presso il Circondario Imolese di un **dirigente Area Servizi alla persona**, graduatoria finale approvata con determinazione n. 85 del 16/04/2019;
- Idoneità concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Ferrara di un **dirigente da destinare al servizio appalti e contratti**, graduatoria finale approvata con determinazione n. 44/3562 del 15/01/2014;
- Idoneità nel concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Sesto Fiorentino di un **dirigente Amministrativo** e Direttore dell'Istituzione comunale per servizi educativi, culturali e sportivi, graduatoria finale approvata con determinazione n. 115 del 05/02/2014;
- Idoneità nel concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Cremona di un **dirigente Amministrativo presso il Settore delle Politiche Sociali**, come da avviso pubblico del 06/03/2012;
- Idoneità nel concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Rimini di un **dirigente Amministrativo presso il Settore Patrimonio, Demanio C.O.S.A.P.**, la cui graduatoria è stata approvata con determinazione n° 1760 del 18/12/2012.
- Idoneità nel concorso pubblico per l'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Jesolo di un **Amministrativo presso il Settore Personale e Servizi alla Persona**, come da avviso pubblico prot. n. 77418 del 21/12/2010

### B) COMPETENZE TRASVERSALI:

**1) Capacità di pianificazione, programmazione, sintesi, organizzazione del lavoro e delle priorità in funzione degli obiettivi e dei tempi assegnati:**

**2) Capacità di controllo dei processi e di tempestiva individuazione delle criticità;**

**3) Leadership, coordinamento, sviluppo professionale, formazione e valutazione dei collaboratori, capacità di delega:**

Sono state dimostrate, in particolare, nell'esercizio dell'incarico di Direttore dell' Istituzione Cresco, in forza del quale:

-ho fatto parte della delegazione trattante di parte Pubblica, dal 26/09/2006 fino al 01/09/2010, ed ho esercitato tutte le altre prerogative in capo al datore di lavoro previste dal dlgs 81/2008;

-ho predisposto il Piano programma delle attività dell'Istituzione e gli altri atti Fondamentali con introduzione della contabilità economica per ciascun servizio gestito (servizio Asilo Nido, servizio Scuola dell' Infanzia, **servizio Cultura Biblioteca**, servizio mensa scolastica, servizio trasporto scolastico, servizi scuole statali, servizi centri estivi)

-ho coordinato, valutato e garantito la formazione e lo sviluppo professionale di n. 24 dipendenti assegnati all' Istituzione;

-ho assicurato il corretto svolgimento delle operazioni di liquidazione e chiusura dell' Istituzione garantendo il raggiungimento di tutti gli equilibri di bilancio, senza perdite a

carico del Comune.

#### **4) Applicazione e sviluppo delle conoscenze:**

Le conoscenze acquisite nel Master in Management dell'Innovazione sociale Strategica mi hanno consentito di predisporre adeguatamente il Destination Management Plan 2016/2017/2018 della Destinazione di Cavallino-Treporti (leader del turismo open Air con 6 milioni di presenze all' anno), senza conferire incarichi a professionisti esterni;

#### **5) Problem solving e innovazione organizzativa:**

Ho predisposto un modello organizzativo innovativo (Convenzione ex art. 119 del Tuel) adeguato al contesto sperimentale iniziale, per gestire, a partire dal 01/01/2015, in collaborazione con i privati, gli uffici di informazione e accoglienza turistica, evitando l'interruzione dei servizi conseguente al venir meno delle competenze in materia da parte delle province e garantendo dei risparmi all' ente pari all' importo della compartecipazione dei privati alla nuova O.G.D. (organizzazione gestione della destinazione) del Comune.

Ho predisposto un appalto innovativo, adeguato al contesto attuale, a conclusione del periodo sperimentale, *“capitolato speciale d'appalto relativo alla gestione integrata dei servizi informazione, accoglienza, promozione, promo-commercializzazione turistica, di educazione ambientale, della destinazione del comune di Cavallino-Treporti e per la gestione dei servizi strumentali e di assistenza culturale per il pubblico, compresi i servizi educativi e didattici del museo, dal 01/04/2019 al 31/03/2021* che premia, tra l'altro, la capacità dei concorrenti di reperire ulteriori risorse (pubblico o private) da destinare ad attività migliorative ulteriori previste nel progetto del contratto, di interesse comune. Il contratto è stato regolarmente stipulato in data 29/03/2019 senza che ci siano stati ricorsi e contestazioni.

Ho predisposto, infine, uno project work , a conclusione del master, che è stato valutato con il punteggio massimo di 10, dal titolo *“Costituzione Organizzazione Gestione della Destinazione turistica Cavallino-Treporti attraverso una Fondazione di partecipazione: definizione del Business Model Canvas ed elaborazione studio di fattibilità”* che potrebbe trovare applicazione in un contesto futuro ove la capacità di collaborazione tra gli enti pubblici e privati (imprese ed enti del terzo settore) raggiungesse un sufficiente livello di maturità.

#### **6) Comunicazione e intelligenza sociale ed emotiva;**

#### **7) Lavoro di gruppo:**

Sono dimostrate dal mio ruolo di project manager in diversi progetti trasversali multidisciplinari e multiprofessionali che hanno ottenuto dei finanziamenti da parte della Regione e che hanno consentito di creare delle nuove collaborazioni e delle nuove relazioni tra le imprese turistiche, i soggetti del terzo settore e le istituzioni scolastiche.

A titolo esemplificativo cito il progetto *“I Giovani raccontano agli ospiti il proprio territorio”* nell' ambito dell' iniziativa regionale Fotogrammi Veneti,

il cui risultato è scaricabile dal sito <http://www.fotogrammicavallino.it/>

e *“Dalle spiagge al territorio: Escursioni cicloturistiche per tutti passando per via dei Forti”*, nell'ambito progetto del turismo sociale ed inclusivo nel litorale veneto (edizioni 2019, 2021, 2022) , che ha coinvolto Il Consorzio Parco Turistico di Cavallino-Treporti, il Centro Diurno Disabili Airone, Il Villaggio San Paolo.

#### **8) Flessibilità e orientamento al cambiamento:**

Tale capacità è stata dimostrata in più occasioni durante tutta la mia carriera lavorativa.

Da un servizio di staff (servizio contratti e patrimonio presso la Provincia di Venezia dal 06/07/1998), nel quale erano richieste prevalentemente competenze tecniche e giuridiche “notarili” sono passato, a partire dal 23/12/2003, al Settore Socio-Culturale del Comune con il nuovo incarico di responsabile del servizio (posizione organizzativa).

Nel periodo 2006/2010 ho assunto il nuovo ruolo di Direttore dell'Istituzione, con piena autonomia e responsabilità nell' utilizzo delle risorse strumentali, finanziarie e umane, rispondendo direttamente

del corretto utilizzo delle stesse solo al Sindaco. Nel 2011 ho assunto anche l'incarico di responsabile del turismo e del servizio manifestazioni che mi ha permesso di mettere in relazione, con dei progetti innovativi, il mondo delle imprese con quello del terzo settore. Nel 2014 ho gestito i processi che hanno portato, nei primi mesi del 2015, alla costituzione dei nuovi uffici IAT e al riconoscimento dell' O.G.D. di Cavallino-Treporti da parte della Regione (una delle prime O.G.D. riconosciute nel Veneto) dando piena attuazione a quanto previsto dalla legge regionale 11/2013.

Inoltre le mie competenze si sono ulteriormente arricchite con l'incarico, a partire dal 07/07/2017, di Direttore del nuovo museo della Grande Guerra Batteria Vettor Pisani e **con il Coordinamento tecnico,**

in collaborazione con il Polo Museale del Veneto e l'Università Ca'Foscari di Venezia, della mostra "Vivere d'acqua, Archeologie tra Lio Piccolo e Altino", inaugurata presso il Centro Culturale Manin Vecchio il 03/08/2019.

Infine dal 01/07/2022 ho ricevuto l'incarico di Dirigente dell' Area dei Servizi alla Persona che comprende tutti i servizi di cui in passato sono stato responsabile (Turismo, cultura, scuola, Biblioteca, sport, museo Batteria Pisani, politiche giovanili, ufficio manifestazioni, Servizi sociali, Patrimonio e Demanio Marittimo;

**Madrelingua** ITALIANO

**Altre lingue** INGLESE (LIVELLO B1. ascolto, lettura, interazione e produzione orale, scritto)

**Conoscenze Informatiche** Conoscenza dei più diffusi software applicativi:

- Gestione dei testi: livello buono; Calcolo (fogli elettronici): livello ottimo;
- Grafica di presentazione: sufficiente, gestione database: sufficiente
- navigazione Internet e gestione posta elettronica: Livello Buono

Luogo Cavallino-Treporti  
data 20/03/2023

dott. Cristiano Nardin  
Firmato Digitalmente