



Città metropolitana di Venezia

OGGETTO: ATTRIBUZIONE INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX POSIZIONE ORGANIZZATIVA) DI CLASSE B PRESSO L'AREA RISORSE UMANE – SERVIZIO TRATTAMENTO ECONOMICO.

IL DIRIGENTE DELL'AREA RISORSE UMANE

visti:

- i. il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" e, in particolare, l'art. 107, che definisce le funzioni e le responsabilità dei dirigenti;
- ii. il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- iii. la Legge 7 aprile 2014, n. 56;
- iv. lo Statuto della Città metropolitana di Venezia, approvato con deliberazione della Conferenza dei Sindaci n. 1 del 20 gennaio 2016, ed in particolare le norme del titolo VI, aventi ad oggetto l'organizzazione degli uffici e servizi;
- v. il nuovo regolamento di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con decreto del Sindaco Metropolitano n. 1 del 3 gennaio 2019, da ultimo modificato con decreto n. 34 del 16 giugno 2022, ed in particolare l'art. 21, avente ad oggetto l'istituto della posizione organizzativa (P.O.) ora elevata qualificazione (E.Q.);
- vi. gli articoli 16 e ss. del CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali stipulato il 16 novembre 2022, regolanti l'istituto dell'elevata qualificazione;
- vii. il decreto del Sindaco Metropolitano n. 54 del 19 giugno 2019, con il quale sono stati approvati i criteri generali per l'istituzione, graduazione della retribuzione di posizione ed il conferimento, conferma e revoca degli incarichi di posizione organizzativa e demandato ai singoli dirigenti l'individuazione del personale cui assegnare gli incarichi corrispondenti alle posizioni istituite con il medesimo decreto ed i successivi decreti n. 66 del 19 agosto 2020 e n. 83 del 29 dicembre 2023 di modifica dello stesso;
- viii. il decreto sindacale n. 82 del 29.12.2023 con il quale è stata attribuita al sottoscritto dirigente la direzione dell'Area risorse umane per la durata di tre anni;
- ix. la nuova macrostruttura dell'ente, con relative funzioni, approvata con decreto sindacale n. 79 del 27 dicembre 2023 e le determinazioni di collocamento del personale dell'ente nella dotazione organica, da ultimo la determinazione n. 122/2024;

dato atto che:

- i. il Sindaco Metropolitano, con proprio atto n. 6 del 13.03.2023, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025 e, in particolare la sezione "valore pubblico performance e anticorruzione" e la sezione "organizzazione e capitale umano";
- ii. con il suindicato decreto n. 6/2023 il Sindaco Metropolitano ha, altresì, approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025;

dato atto di non trovarsi in posizione di conflitto d'interessi rispetto ai contenuti del presente atto e, pertanto, di non essere tenuto all'obbligo di astensione così come stabilito dall'art. 6 bis della L.

241/90 nonché dagli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (rif. Mis. Z10 del PTPCT2022/2024);

atteso che, in base al richiamato decreto sindacale n. 83/2023 ed ai criteri dal medesimo approvati:

- nell'ambito dell'Area "Risorse Umane", è stata confermata l'istituzione di una Elevata E.Q. Qualificazione (ex P.O.) di classe B;
- in base ai soprarichiamati criteri il giorno 10 gennaio 2024 è stato pubblicato apposito avviso, prot. n. 1241 di pari data con scadenza il giorno 22 gennaio 2024 ore 12,00 onde consentire a tutti gli interessati in possesso dei requisiti ivi previsti di esprimere al dirigente di riferimento la propria manifestazione di interesse;

dato atto che l'incarico di Posizione Organizzativa ora Elevata Qualificazione è conferito, valutati comparativamente tutti i potenziali interessati, con provvedimento scritto e motivato del rispettivo dirigente, al personale dipendente in possesso dei seguenti requisiti:

- appartenente alla categoria D, con almeno 2 anni di anzianità nella stessa;
- nell'anno precedente l'attribuzione dell'incarico una valutazione di performance corrispondente alle aspettative;
- non aver subito, nell'ultimo anno, sanzioni disciplinari superiori alla censura scritta;
- non usufruire di part-time, od essere in possesso di richiesta già autorizzata per la trasformazione da part-time a tempo pieno; è peraltro consentita l'effettuazione di un orario multi periodale, da concordare con il Dirigente in relazione alle esigenze organizzative della struttura, come previsto dall'art. 31 del CCNL 2019-2021, in presenza di documentate situazioni familiari o di salute per periodi non superiori ad un anno continuativo;

e sulla base dei seguenti criteri, riferiti alle funzioni ed alle attività da svolgere:

- a) comprovati requisiti culturali e professionali;
- b) capacità, esperienza ed attitudini professionali dimostrate;
- c) risultanze del sistema della performance individuale;
- d) fatti salvi i presupposti per il conferimento, colloquio motivazionale da parte del dirigente di riferimento con il personale, in possesso dei prescritti requisiti, che ha fatto pervenire la propria manifestazione di interesse corredata da curriculum;

dato atto che:

- entro i termini di scadenza per la presentazione delle candidature, per l'area ed il servizio in oggetto indicati, è pervenuta una sola domanda da parte della Sig.ra Paola Zacchello dipendente in qualità di coordinatore amministrativo area dei funzionari e dell'elevata qualificazione presso l'area risorse umane in possesso dei prescritti requisiti, già titolare di incarico di E.Q. nell'ambito della medesima area, giusto atto organizzativo prot. n. 74314 del 31/10/2023;

ritenuto di affidare l'incarico de quo a seguito colloquio motivazionale tenutosi il 25/01/2024, alla Sig.ra Paola Zacchello sulla base del curriculum presentato ed in possesso dei requisiti culturali e professionali, capacità, esperienza ed attitudini professionali idonei all'incarico da conferire, oltre a presentare soddisfacenti risultati a titolo di performance individuale;

DISPONE

1. di conferire alla Sig.ra Paola Zacchello, per il periodo dal 01/02/2024 al 31/01/2025, l'incarico di Elevata Qualificazione (ex Posizione Organizzativa) di classe B istituita con decreto del Sindaco metropolitano n. 54/2019 e confermata con successivi decreti del Sindaco Metropolitano n.

66/2020 e n. 83/2023 nell'ambito dell'Area Risorse Umane: Servizio trattamento economico, prevista nell'attuale macrostruttura dell'ente;

2. l'incarico di cui al precedente punto del dispositivo contempla:
 - a. l'esercizio di attività caratterizzata da responsabilità organizzative nell'ambito degli uffici stipendi e previdenza dell'area risorse umane, in specifici rapporti con l'area economico finanziaria della Città metropolitana per tutta la parte relativa al bilancio, alla spesa del personale, ai rapporti con i revisori dei conti ecc. Nell'ambito degli uffici e delle responsabilità assegnati, per la programmazione dell'attività, pur nell'autonomia organizzativa tipica della posizione, dovrà rapportarsi con la posizione organizzativa di classe A incardinata nell'area risorse umane;
 - b. la firma dei seguenti atti, che dovranno conformarsi alle eventuali direttive del dirigente:
 - i. atti connaturati alla specifica professionalità posseduta: convalida ferie e permessi dipendenti area risorse umane in caso di assenza della dr.ssa Tatiana Pesce quale incaricata di elevata qualificazione di classe A, redazione e sottoscrizione di verbali, comunicazioni, attestazioni e certificazioni con gli enti previdenziali (INPS, INAIL ecc.) con l'Agenzia delle entrate, eventuali società finanziarie, ecc.;
 - ii. atti di liquidazione ed accertamento di entrate;
3. l'incarico di cui ai precedenti punti del dispositivo viene conferito con tutte le ulteriori modalità e condizioni previste nei predetti decreti sindacali n. 54/2019, n. 66/2020 e n. 83/2023 e negli atti di legge, regolamentari e contrattuali dal medesimo richiamato (da ritenersi aggiornati al CCNL 16/11/2022), evidenziandosi in particolare che:
 - a. l'incarico potrà essere annualmente confermato o meno, prima della scadenza, per un totale massimo di tre anni, alla luce dei seguenti parametri di valutazione dell'attività svolta a partire dalla data di conferimento o della successiva conferma:
 - i. valutazione di performance corrispondente alle aspettative;
 - ii. flessibilità e disponibilità nell'esercizio delle proprie mansioni;
 - iii. capacità e modi di risposta alle sollecitazioni derivanti da problematiche ed emergenze;
 - iv. esigenze derivanti dall'applicazione della rotazione straordinaria, ex art. 16, comma 1, lettera l) -quater, del d.lgs. n. 165 del 2001 e s.m.i. , od ordinaria, ex art. 1, comma 5, lettera b), legge n. 190/2012 e s.m.i.
 - b. l'incarico decade entro 120 giorni dalla cessazione, per qualsiasi causa, del dirigente che lo ha conferito, entro i quali il relativo sostituto potrà confermare l'incarico di Elevata Qualificazione in carica o provvedere a nuovo avviso per la sua sostituzione con altro dipendente, anche prima della scadenza del suddetto termine;
 - c. l'incarico può essere revocato anticipatamente rispetto alla scadenza naturale con atto scritto e motivato del dirigente:
 - i. in relazione ad intervenuti sostanziali mutamenti organizzativi (modifica della struttura delle aree o dei servizi) che comportino la rideterminazione degli incarichi di Elevata Qualificazione;
 - ii. in conseguenza di una valutazione non conforme alle aspettative;
 - iii. in conseguenza di rotazione straordinaria a seguito di procedimento penale od in esecuzione al Piano di prevenzione della corruzione nel tempo vigente, previo contraddittorio con l'incaricato, che può farsi assistere da un rappresentante sindacale o da una persona di sua fiducia.

il Dirigente
Area Risorse Umane
dr. Giovanni Braga
(documento firmato digitalmente)