



CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

IL CONSIGLIO METROPOLITANO

Presiede il Sindaco della Città metropolitana **BRUGNARO LUIGI**

Per la trattazione dell'oggetto sotto specificato sono presenti:

N°	Componenti	Qualifica	Presente
1	BRUGNARO LUIGI	Sindaco metropolitano	Presente
2	BABATO GIORGIO	Consigliere metropolitano	Presente
3	CALGARO LUCIA	Consigliere metropolitano	Presente
4	CALZAVARA MASSIMO	Consigliere metropolitano	Presente
5	CERESER ANDREA	Consigliere metropolitano	Assente
6	DE CARLO ANDREA	Consigliere metropolitano	Presente
7	DE ROSSI ALESSIO	Consigliere metropolitano	Presente
8	DE ZOTTI CHRISTOFER	Consigliere metropolitano	Presente
9	FOLLINI ANDREA	Consigliere metropolitano	Assente
10	MARIGONDA COSTANTE	Consigliere metropolitano	Presente
11	MESTRINER GIOVANNI BATTISTA	Consigliere metropolitano	Presente
12	PEA GIORGIA	Consigliere metropolitano	Presente
13	PIERAN MICHELE	Consigliere metropolitano	Presente
14	SAMBO MONICA	Consigliere metropolitano	Assente
15	SENATORE MARIA TERESA	Consigliere metropolitano	Presente
16	ZOGGIA VALERIO	Consigliere metropolitano	Presente

Segretario della seduta **FRATINO MICHELE**

Verbale di Deliberazione per estratto dal resoconto dell'adunanza

SEDUTA IN VIDEO CONFERENZA DEL GIORNO 23/11/2021
dalla Smart Control Room dell'Isola Nova del Tronchetto, in Venezia

N. 16/2021 di Verbale

OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023: VARIAZIONE PROGR 06 E AGGIORNAMENTO PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2021/2023, PROGRAMMA BIENNALE ACQUISTI BENI E SERVIZI 2021/2022 E VARIAZIONI AL D.U.P. 2021/2023

Il Sindaco metropolitano invita a trattare la seguente proposta di deliberazione:

“Premesso che l’articolo 1 della legge 7 aprile 2014, n. 56:

- i. al comma 16 stabilisce che le città metropolitane, subentrando alle province omonime, ne esercitano le funzioni;
- ii. al comma 10 prescrive che lo statuto metropolitano, nel rispetto delle norme della stessa legge 7 aprile 2014, n. 56, stabilisce le norme fondamentali dell’organizzazione dell’ente, ivi comprese le attribuzioni degli organi nonché le articolazioni delle loro competenze;
- iii. al comma 50 dispone, tra l’altro, che alle città metropolitane si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni in materia di comuni di cui al testo unico (D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267);

visto lo statuto della Città metropolitana di Venezia, approvato con deliberazione della conferenza dei sindaci n. 1 del 20 gennaio 2016;

premessi che:

- i. con deliberazione n. 15 del 10 dicembre 2020, il Consiglio metropolitano ha adottato gli schemi del bilancio di previsione 2021-2023 e lo schema di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2021/2023 e relativi allegati e con deliberazione n. 18 del 18 dicembre 2020 il Consiglio metropolitano ha approvato in via definitiva il bilancio di previsione per gli esercizi 2021/2023 e l’aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023;
- ii. con decreto n. 4 del 16/02/2021, il Sindaco metropolitano ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, il Piano Dettagliato degli Obiettivi 2021-2023 e il Piano della Performance 2021-2023;
- iii. con decreto n. 28 del 31/03/2021, il Sindaco metropolitano ha approvato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza per gli esercizi 2021-2023 (P.T.P.C.T.), assieme ai suoi allegati;

visti:

- i. gli artt. 162 e seguenti del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante il “Testo unico sull'ordinamento degli enti locali” (in breve “TUEL”), che disciplinano il Documento Unico di Programmazione e il bilancio di previsione;
- ii. il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante le “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, che introduce nuovi principi in materia di contabilità degli enti locali e, all'art. 11, comma 1, definisce i nuovi schemi di bilancio;
- iii. il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, allegato 4/1 al D.Lgs 118/2011 che al paragrafo 4.2, lettera g), annovera tra gli strumenti di programmazione degli Enti Locali lo schema di delibera di assestamento del bilancio, comprendente lo Stato di Attuazione dei Programmi e il controllo della Salvaguardia degli Equilibri di Bilancio, da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno;
- iv. l'art. 147 quinquies del D.Lgs 267/2000 e successive modifiche che norma il controllo sugli equilibri finanziari, prevedendo che tale controllo sia disciplinato nel regolamento di contabilità dell'ente e che sia svolto nel rispetto delle disposizioni dell'ordinamento finanziario e contabile e delle norme che regolano il concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, monchè delle norme di attuazione dell'art. 81 della Costituzione;
- v. l'art. 175, comma 8, del D.Lgs 267/2000 e successive modifiche, che stabilisce che mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio;
- vi. l'art. 193 del d.lgs. 267/2000 che recita quanto segue:
 - *comma 1: gli enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma;*
 - *comma 2: almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente: a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui; b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'articolo 194; c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui;*

visti gli atti di seguito elencati con i quali sono state apportate variazioni al bilancio di previsione 2021/2023 sia in termini di competenza che di cassa:

- i. la deliberazione n. 1 del 26/02/2021 del Consiglio metropolitano avente per oggetto "Bilancio di previsione 2021-2023 Variazione Progr.01";
- ii. il decreto del Sindaco metropolitano n. 24 del 4/03/2021 avente per oggetto "Variazione di cassa al bilancio di previsione 2021-2023 Progr. 01";
- iii. il decreto del Sindaco metropolitano n. 35 del 30/04/2021 avente per oggetto "Aggiornamento del programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023 e contestuale variazione ai sensi art. 42, comma 4, del D.Lgs 267/2000 al bilancio di previsione 2021/2023 annualità 2021;
- iv. la deliberazione n. 7 del 28/05/2021 del Consiglio metropolitano avente per oggetto "Ratifica decreto del Sindaco n. 35 del 11/05/2021 avente per oggetto "Aggiornamento del programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023 e contestuale variazione ai sensi art. 42, comma 4, del d.lgs. 267/2000 al bilancio di previsione 2021/2023 annualità 2021", variazione progr. 02 al bilancio di previsione 2021/2023, variazione della sezione operativa del documento unico di programmazione (D.U.P.) 2021-2023, aggiornamento programma triennale dei lavori pubblici 2021-2023 e programma biennale acquisti beni e servizi 2021-2023. Aggiornamento allegato a) risultato di amministrazione) e prospetto a/2 elenco analitico delle risorse vincolate a seguito trasmissione certificazione Covid;
- v. la deliberazione consiliare n. 10 del 21 luglio 2021 avente per oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023: VARIAZIONE PROGR 03. ASSESTAMENTO GENERALE AI SENSI DELL'ART 175, C.8, DEL D.LGS. 18/08/2000, N. 267 - SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DEGLI ARTICOLI 147 - QUINQUIES E 193 COMMA 2 DEL D.LGS. 18/08/2000, N. 267 E DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI. AGGIORNAMENTO PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE 2021/2023, PROGRAMMA BIENNALE ACQUISTI BENI E SERVIZI 2021/2022 E VARIAZIONI AL D.U.P. 2021/2023";
- vi. la deliberazione consiliare n. 13 del 20 settembre avente per oggetto "VARIAZIONE PROGR. 04 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023 E AGGIORNAMENTO TABELLA PIANO DISMISSIONI IMMOBILIARI 2021/2023";
- vii. la deliberazione consiliare n. 14 del 20 settembre avente per oggetto "VARIAZIONE PROGR. 05 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023 "PROGRAMMA DI PROGETTAZIONE DELLE AZIONI DI RIFORESTAZIONE URBANA, RICADENTI IN AREE DI PROPRIETA' PUBBLICA E PRIVATA, SOGGETTI AL FINANZIAMENTO DI CUI ALL'ART. 4 DEL DECRETO-LEGGE 14 OTTOBRE 2019, N. 111, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 12 DICEMBRE 2019, N. 141 - PROGRAMMA SPERIMENTALE PER LA RIFORESTAZIONE URBANA D. M. 9 OTTOBRE 2020 - ANNUALITÀ 2020 - NOMINA DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO,

APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE E RELATIVA VARIAZIONE DI BILANCIO";

viii. il decreto del Sindaco Metropolitano n. 64 del 14/10/2021 avente per oggetto "VARIAZIONE DI CASSA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2021 - 2023 - PROGR. 02";

vista la delibera del Consiglio Metropolitano n. 6 del 30 aprile 2021 con la quale è stato approvato il Rendiconto di gestione per l'esercizio finanziario 2020 ed i relativi allegati tra i quali il prospetto all.a) concernente il risultato di amministrazione e la composizione dei suoi vincoli (in particolare l'allegato a/2 e a/3);

dato atto che l'avanzo di amministrazione al 31/12/2020 ammonta ad euro **75.353.177,86** e risulta suddiviso come segue:

- b) Parte accantonata: 7.009.352,73
- c) Parte Vincolata: 17.316.135,10
- d) Parte destinata agli investimenti: 3.883.210,51
- f) Parte disponibile 47.144.479,52

richiamata la determina n. 1046 del 14/05/2021, avente per oggetto "Applicazione avanzo vincolato servizio Viabilità e Protezione Civile. Art. 175 comma 5-quater lettera c) D.Lgs 267/2000 e successive modifiche. Progr. 01" per **euro 700.781,42**;

preso atto che con delibera n. 7 del 28/05/2021 del Consiglio metropolitano richiamata nei paragrafi precedenti è stato riapprovato l'elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione (allegato a/2) conseguentemente all'inoltro della certificazione Covid e alla rideterminazione dei vincoli ed è stato altresì approvato l'utilizzo ulteriore dell'avanzo vincolato (**euro 1.936.803,85**) e dell'avanzo destinato agli investimenti (**euro 3.882.910,07**);

rilevato che a seguito dei richiamati provvedimenti e dell'inoltro della certificazione Covid l'avanzo di amministrazione ammonta ad **euro 68.832.682,52** e la composizione dei vincoli è stata rideterminata come segue:

- b) Parte accantonata: 7.009.352,73
- c) Parte Vincolata: 14.775.788,28
- d) Parte destinata agli investimenti: 300,44
- f) Parte disponibile 47.047.241,07

rilevato che a seguito dell'applicazione dell'avanzo vincolato effettuato con delibera di consiglio n. 10/2021, l'avanzo di amministrazione risulta pari ad **euro 62.413.682,52** e la composizione dei vincoli è stata rideterminata come segue:

- b) Parte accantonata: 7.009.352,73
- c) Parte Vincolata: 8.356.788,28 (di cui 808.098,40 vincoli di legge, 1.770.295,17 da trasferimenti e 5.778.394,71 vincoli formalmente attribuiti)
- d) Parte destinata agli investimenti: 300,44
- f) Parte disponibile 47.047.241,07

richiamata la determina n. 2349 del 4/10/2021, avente per oggetto "APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO DI EURO EURO 14.699,20 PER SERVIZIO CULTURA - GESTIONE SISTEMA BIBLIOTECARIO E PER RIMBORSO SPESE DIPINTURA ALLA SOCIETA' SAN GIOVANNI EVANGELISTA S.R.L. DELLE AULE AGGIUNTIVE ISTITUTO ALGAROTTI. ART. 175 COMMA 5-QUATER LETTERA C) D.LGS. 267/2000 E SUCCESSIVE MODIFICHE. PROGR. 02" a seguito della quale l'avanzo di amministrazione risulta pari ad euro 61.321.171,69 e la composizione dei vincoli viene rideterminata come segue:

- b) Parte accantonata: 7.009.352,73
- c) Parte Vincolata: 7.788.023,08 (di cui 254.032,40 vincoli di legge, 1.761.451,97 da trasferimenti e 5.772.538,71 vincoli formalmente attribuiti)
- d) Parte destinata agli investimenti: 300,44
- f) Parte disponibile 46.523.495,44

considerato che nel prospetto all.a) del risultato di amministrazione allegato al rendiconto 2018 è confluito quale vincolo formalmente attribuito dall'ente con delibera n. 6 del 29/04/2019 di approvazione del consuntivo 2018, l'introito di euro 2.080.494,98 versato a seguito della sentenza n. 14884/2018 del Tribunale di Roma e destinati dal Consiglio metropolitano a futuri interventi in materia ambientale;

vista la richiesta del Servizio Ambiente di applicare parte dell'avanzo vincolato sopra citato, per l'importo di **euro 15.000,00**, per attività di indagini geognostiche e analisi chimiche di terreni presso il sito del deposito di ceneri di pirite di Via Bastiette a Mira di proprietà della ditta Veneta Raw Materials Srl, che si identificano propedeutiche per la successiva proposta progettuale di implementazione delle opere di messa in sicurezza del sito da parte della Città Metropolitana di Venezia e ritenuto di registrare tale importo al titolo 1 delle spese correnti, Missione 9 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente" e programma 03 "Rifiuti" dell'esercizio 2021 implementando lo stanziamento di un nuovo capitolo di spesa;

visti

- i. il rendiconto del Fondo regionale per l'occupazione dei disabili relativo all'anno 2018, inviato alla Direzione regionale del Lavoro con protocollo n. 29109 del 02/05/2019, nel quale si comunica che le risorse del Fondo regionale per l'occupazione dei disabili in avanzo vincolato da restituire alla Regione del Veneto ammontano ad euro 2.687.329,24;

- ii. il Decreto dirigenziale della Direzione regionale del Lavoro n. 343 del 3 maggio 2019 di approvazione del rendiconto presentato dalla Città metropolitana di Venezia – il già citato protocollo n. 29109 del 02/05/2019, con la quale la Regione prende atto che le risorse del Fondo regionale per l'occupazione dei disabili da restituire alla Regione del Veneto ammontano ad euro 2.687.329,24;
- iii. la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 12 del 20/05/2019 ad oggetto "*Variazione al bilancio di previsione 2019-2021, annualità 2019. progr. 03 e variazione progr. 01 sezione operativa del Documento Unico di Programmazione 2019/2021*" nella quale, recepita la richiesta del Dirigente incaricato alla gestione residuale delle pendenze contabili relative alle funzione del Mercato del lavoro protocollo n. 30635 del 9 maggio 2019, si prevedeva l'importo di euro 1.000.000,00 (un milione) da trasferire nel 2019 alla Regione Veneto quale quota dell'avanzo vincolato del Fondo regionale per l'occupazione dei disabili;
- iv. la Deliberazione del Consiglio metropolitano n. 13 del 13/11/2020 ad oggetto "V9ARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020 - 2022 PROGR. 07 E AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2020 - 2022 E DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020-2021" nella quale si prevedeva il trasferimento per l'esercizio 2020 della quota del Fondo regionale per l'occupazione dei disabili di euro 1.000.000,00, attraverso l'utilizzo del vincolo sull'avanzo;
- v. la richiesta del Servizio competente di trasferire per l'esercizio 2021 il saldo finale della quota del Fondo regionale per l'occupazione dei disabili di 687.329,24, attraverso l'utilizzo del vincolo sull'avanzo e l'implementazione del relativo stanziamento al titolo 1 "Spese correnti", Missione 12, Programma 02;

vista la comunicazione pervenuta all'Avvocatura avente per oggetto "Sollecito pagamento commessa 584 – fallimento Tecnoconsult Engineering S.r.l.", protocollo interno n. 8488 del 18/02/2021, con cui il curatore della Tecnoconsult Engineering Srl, Dott. Roberto Finotto, invita l'amministrazione a provvedere al pagamento dell'importo forfettariamente pattuito di euro 23.820,00 a fronte del disciplinare d'incarico professionale del 28 aprile 2011 per l'espletamento delle procedure ed adempimenti relativi alla richiesta ed al rilascio del certificato di prevenzione incendi ed autorizzazione allo scarico del complesso immobiliare del Polo Nautico di Venezia (Istituto Cini Venier ed annesso Convitto);

preso atto che

- i. l'incarico di cui sopra era stato affidato alla ditta Tecnoconsult Engineering Srl, con determinazione n. 2490/2010 del 7/12/2010, prot.2010/75570 del 07/12/2010;
- ii. a seguito dell'atto di pignoramento promosso da Equitalia Nord spa nei confronti della sopracitata ditta, protocollato agli atti con n. 104545 del 26/11/2012, tutte le somme in pagamento sono state sospese ed accantonate;

- iii. la somma di euro 23.820,00 è stata pertanto accantonata al fondo rischi contenzioso nel risultato di amministrazione, con riaccertamento ordinario dei residui 2015, approvato dal Sindaco Metropolitano con delibera n. 13 del 30/03/2016 e gli incarichi in pendenza attribuiti alla ditta sono stati revocati con atto dirigenziale (determinazioni di riferimento n. 362/2013 e 890/2015);

vista la comunicazione datata 22/10/2021, pervenuta al Servizio Finanziario da parte dell'Avvocatura in cui viene esplicitato che a seguito di verifiche con il Servizio Edilizia i predetti lavori sono stati effettivamente eseguiti, completati dalla ditta, mai liquidati e pertanto non sussistono ragioni ostative per non procedere a quanto richiesto dalla Curatela ed è pertanto necessario procedere all'applicazione dell'avanzo accantonato al fondo rischi per l'importo di **euro 23.820,00** implementando contestualmente la spesa in conto capitale (titolo 2), Missione 04 "Istruzione e diritto allo studio", Programma 02 "Investimenti fissi lordi e acquisto terreni", in capo al Servizio Edilizia;

visti

- i. la determina n. 678/2021 del servizio Ambiente, esecutiva in data 31/03/2021, avente per oggetto "PROVVEDIMENTO DI ESCUSSIONE DELLA POLIZZA FIDEIUSSORIA N. 0412404377 EMESSA DA HDI ASSICURAZIONI SPA A GARANZIA DELL'ATTIVITÀ DI RECUPERO RIFIUTI ESERCITATA DALLA DITTA PLASTIC-ONE S.R.L. PRESSO L'IMPIANTO SITO IN VIA MAESTRI DEL LAVORO N. 10 - MIRA (VE) A SEGUITO DI COMUNICAZIONE AI SENSI DELL'ART. 216 DEL D.LGS. 152/2006 DEL 11.06.2016 - AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE PROT. 106423 DEL 16.12.2016 " che nel determinato riportava "di procedere all'escussione dell'intera somma oggetto della predetta garanzia, in considerazione del fatto che si tratta di realizzare un intervento consistente nell'allontanamento dei rifiuti presenti in impianto e nel ripristino dei luoghi, salvo successiva determina di restituzione delle eventuali cifre residue ";
- ii. la richiesta del Servizio Ambiente di utilizzare l'introito dell'entrata extratributaria dell'esercizio 2021, di **euro 5.260,00**, riferito alla suddetta escussione per finanziare nell'esercizio 2022 l'intervento sopra specificato registrando la corrispondente spesa corrente al titolo 1 dell'esercizio 2022, alla Missione 9 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente" e programma 03 "Rifiuti";

considerato che

- i. la Città metropolitana di Venezia ha aderito con pec protocollo n. 37049 del 23/07/2020 in qualità di partner al Progetto "PA in SMART – lavoro agile e per obiettivi nella PA2020" codice progetto 79-0001-819-2020 presentato dal soggetto proponente FONDAZIONE CUOA, con sede in via G. Marconi, 103 – 36077 Altavilla Vicentina (VI) C.F./P.I. 02645700242 e approvato dalla Regione Veneto con DDR n. 769 del 28/09/2020;
- ii. il progetto prevedeva nell'azione B il "Bonus di Connettività", vale a dire un contributo per l'implementazione della dotazione strumentale funzionale allo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità smart work sia hardware che software ovvero per l'acquisto di

“hardware e software quali ad esempio, strumenti di social collaboration e/o device, finalizzati all’adozione di un piano di smart working funzionale alla riorganizzazione dei processi dell’Ente”;

- iii. la Città metropolitana ha ritenuto, in base alle necessità in questo ambito di richiedere il Bonus per l’acquisto di pc portatili e, alla stessa, è stato riconosciuto per l’acquisto un contributo fino all’importo massimo di euro 11.000,00 IVA compresa;
- iv. a tal fine è stata sottoscritta la Convenzione tra Fondazione CUOA e Città metropolitana di Venezia, partner aziendale del progetto “PA in smart - lavoro agile e per obiettivi nella PA 2020” codice progetto 79-0001-819-2020 CUP H83J20000120007, che è stata approvata con determinazione n. 893 del 07/05/2021, prot. 23117 di pari data;
- v. con determina n. 1246 del 09/06/2021 il servizio Informatica ha di conseguenza affidato la fornitura di 13 computer portatili dell’importo complessivo di euro 9.938,19;
- vi. con reversale n. 11498 del 10/11/2021 è stato introitato il contributo di euro 9.938,19 pervenuto dalla Fondazione CUOA;
- vii. è opportuno pertanto implementare lo stanziamento del capitolo di spesa anticipata dal Servizio Informatica al titolo 2 "Spese in conto capitale", per l’acquisizione di hardware e software, alla missione 01 "Servizi istituzionali e generali e di gestione", Programma 08 "Statistica e sistemi informativi";

considerato che

- i. la Città metropolitana di Venezia ha aderito in qualità di Project Partner al progetto europeo “ICARUS” - Intermodal Connections in Adriatic-Ionian Region to Upgrowth Seamless solutions for passengers, giusto decreto del Sindaco metropolitano n. 35 del 23/06/2017, che è stato ammesso a finanziamento con un budget destinato all’Ente di 240.000,00 euro e durata dal 01/01/2019 al 30/06/2021, poi estesa fino al 31/12/2021, con atto della Regione Veneto prot. 424336 del 06/10/2020, a causa dell’emergenza epidemiologica da COVID-19 in corso;
- ii. recentemente, il Lead Partner di progetto ha fatto presente che alcuni Partner non sarebbero stati in grado di spendere interamente il budget a loro assegnato, chiedendo quindi agli altri se fossero interessati ad utilizzare tali risorse;
- iii. la Città metropolitana di Venezia ha richiesto l’importo di **20.000,00 euro** per la realizzazione del sito web dell’Area Trasporti e Logistica e dell’Area Lavori Pubblici – Servizio Viabilità, con l’obiettivo di creare una nuova piattaforma per la mobilità del territorio coerente con la finalità del progetto di promuovere l’intermodalità;
- iv. il Lead Partner ha accettato tale proposta, autorizzando l’incremento del budget della Città metropolitana di Venezia per un totale di 260.000,00 euro;

rinteuto pertanto di incrementare per il Servizio Trasporti, l’importo di **20.000 euro** del capitolo di spesa iscritto a bilancio al titolo 1 "Spesa corrente", Missione 10 "Trasporti e diritto alla mobilità", Programma 04 "Altre modalità di trasporto" e denominato "Affidamento servizi all’interno del progetto europeo ICARUS” finanziandolo con l’entrata correlata di 20.000,00 euro da iscrivere al

capitolo di entrata denominato "Trasferimenti dall'Unione Europea per il progetto ICARUS" al titolo 2 "Trasferimenti correnti", tipologia 105 "Trasferimenti dalla UE e dal Resto del Mondo";

vista la richiesta del Servizio Cultura, pervenuta via E-Mail in data 22/10/2021, per la missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali", Programma 01 "Valorizzazione dei beni di interesse storico" dello spostamento nell'ambito della spesa corrente dell'importo di euro 1.583,00, dal capitolo di spesa iscritto sotto il macroaggregato "Trasferimenti correnti" denominato "Trasferimento a Comuni per sistema bibliotecario", al capitolo di spesa iscritto nel macroaggregato "Acquisto di beni e servizi" e denominato "Gestione sistema bibliotecario museale", per l'assolvimento delle funzioni delegate regionali in materia di cultura e specificatamente per le attività in ambito bibliotecario, di cui alla Legge regionale n. 50/1984, a fronte di minori esigenze di spesa per il trasferimento ai Comuni conseguente alla ridotta attività di prestito interbibliotecario causata dall'emergenza sanitaria e di maggiori esigenze di spesa per forniture e servizi necessarie in particolare per la Biblioteca digitale Venezia Metropolitana;

dato atto che, con nota acquisita al prot. n. 61563 del 11/11/2021, San Servolo Srl, società in house a totale capitale pubblico metropolitano, ha richiesto al socio unico, Città metropolitana, il trasferimento di **euro 220.000,00**, precisando quanto segue:

- i. la situazione di potenziale deficit, in cui si trova, è stata ingenerata dalla pandemia da Covid-19, che ha di fatto bloccato fino al giugno 2021, tutte le attività congressuali ed accademiche che si svolgono in isola quasi dimezzandone i ricavi; le attività/eventi svoltisi nel II semestre dell'anno hanno contribuito solo a contenere il deficit, non ad annullarlo;
- ii. malgrado lo stato di crisi aziendale, San Servolo srl ha comunque continuato, su indicazione dell'Ente e nel rispetto dei limiti governativi, a garantire l'offerta/fruizione al pubblico dei beni culturali affidatili (Isola di San Servolo; Museo della Follia; spazio espositivi/attività della VIU; villa Widmann a Mira e Museo di Torcello);
- iii. il trasferimento potrà permetterle di fare fronte agli impegni e agli obblighi derivanti dal contratto di servizio in essere, contemporaneamente consentendo il raggiungimento dell'equilibrio di bilancio;

ritenuto di accogliere la richiesta di trasferimento, inserendo un nuovo stanziamento in spesa sul bilancio 2021 dell'Ente, così derogando temporaneamente a quanto previsto dal contratto di servizio in essere che pone tutti i rischi della gestione a carico della San Servolo srl, considerato che:

- i. la società sta prudentemente attuando una gestione conservativa di impresa, contenendo al massimo i costi;
- ii. l'art. 10, 6-bis, del d.l. n. 77/2021, convertito con modificazioni, dalla L. n. 108/2021 ha espressamente previsto che, in considerazione degli effetti dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, l'esercizio 2020 non si computa nel calcolo del triennio ai fini dell'applicazione dell'articolo 14, comma 5, (...) del d.lgs. n. 175/2016 e s.m.i., sul divieto - per le

amministrazioni pubbliche socie - di effettuare aumenti di capitale/trasferimenti straordinari/aperture di crediti/rilascio di garanzie a favore di società partecipate in crisi;

- iii. la giurisprudenza contabile ha espressamente ammesso, nell'attuale contesto storico, caratterizzato dalla crisi da Covid-19, l'attivazione di una fase interlocutoria tra amministrazioni socie e società partecipate in crisi, al fine di valutare l'opportunità di interventi adeguativi sui contratti di servizio o l'adozione di misure di sostegno dell'operatività aziendale al riscontro positivo di adeguati parametri di controllo, rivolgendo particolare attenzione agli organismi operanti nei settori maggiormente colpiti (come le attività culturali) (così Corte dei conti, Sez. Autonomie, Delib. n. 18/SEZAUT/2020/INPR);

considerato di far fronte alla richiesta di trasferimento utilizzando **euro 200.000,00** stanziati in spesa corrente per il servizio di vigilanza della porzione di laguna in concessione a San Servolo alla missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente", Programma 02 "Tutela, valorizzazione e recupero ambientale" dando pertanto priorità al raggiungimento degli equilibri di San Servolo per la ragioni sopra esposte ed **euro 20.000,00** stanziati in spesa corrente alla missione 05 "Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali", Programma 01 "Valorizzazione dei beni di interesse storico" del Servizio Cultura quale risparmio dovuto al perdurare dell'emergenza epidemiologica da COVID19 e alle conseguenti prolungate chiusure e limitazioni nell'erogazione dei servizi museali, nonché alle limitazioni operative ricadenti anche sui prestatori di servizi che hanno impedito di programmare nuovi interventi ed attività nel corso dell'esercizio;

viste

- i. la comunicazione del Servizio Personale pervenuta via E-Mail in data 25/10/2021 relativamente a risparmi di spesa per i contratti a tempo determinato (euro 155.000,00) e per gli incarichi dirigenziali (euro 45.000,00) per un totale di **euro 200.000,00**;
- ii. la richiesta del dirigente del Servizio Edilizia Scolastica, pervenuta tramite E-mail in data 25/10/2021 di finanziare la spesa di **euro 200.000,00** per la manutenzione straordinaria urgente degli Istituti Scolastici di Mestre;

ritenuto pertanto di finanziare con i risparmi della spesa di personale allocati al titolo 1 della spesa corrente, Missione 01 "Servizi istituzionali e generali e di gestione, Programma 10 "Risorse umane" la spesa in conto capitale (titolo 2) per la manutenzione straordinaria urgente dei serramenti del liceo Franchetti in Mestre di **euro 200.000,00** da iscrivere in un nuovo capitolo di spesa alla missione 04 "Istruzione e diritto allo studio", Programma 02 "Altri ordini di istruzione" in capo al Servizio Edilizia Scolastica;

considerato che

- i. la Città Metropolitana ha promosso il progetto MOVES (MObilità sostenibile nel territorio VENEZIANO e nelle Scuole), approvato con Decreto del Sindaco Metropolitano n. 71/2017 e partito nel 2018 e finanziato nell'ambito del Programma sperimentale nazionale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro promosso dal Ministero dell'Ambiente, che prevede

una serie di attività atte a facilitare l'implementazione di azioni ecosostenibili per gli spostamenti degli studenti e del personale degli istituti scolastici secondari di secondo grado del territorio metropolitano;

- ii. il progetto è in linea con la legge 28/12/2015 n. 221 che prevede, all'art. 5, che tutti gli istituti scolastici nominino la figura del "mobility manager scolastico" (MMS), un soggetto interno alla struttura il cui compito principale è la sensibilizzazione della popolazione scolastica a modalità di spostamento ecocompatibili, la redazione del Piano degli Spostamenti Casa-Scuola (PSCS), documento che monitora le modalità di spostamento degli studenti e del personale dell'istituto proponendo azioni di mobility management finalizzate alla riduzione dell'inquinamento e della congestione da traffico ed all'incentivazione a spostamenti sostenibili;
- iii. è stato necessario procedere alla rimodulazione del POD (Piano Operativo di Dettaglio), inviata al Ministero dell'Ambiente per la necessaria validazione nel mese di novembre 2020 ed integrata, su richiesta del Ministero, nel mese di aprile 2021, approvata con Decreto Direttoriale n. 134 del 06/05/2021;
- iv. l'emergenza epidemiologica da COVID-19 ha giocato un ruolo fondamentale nella rimodulazione e nella proroga dei tempi del progetto, poiché molte delle azioni previste dal progetto hanno subito importanti ritardi e sospensioni, vista la peculiarità del progetto stesso che prevede il coinvolgimento diretto e fisico della popolazione scolastica degli istituti secondari di secondo grado, per molti mesi costretta in dad (didattica a distanza), in particolare la sospensione degli incarichi che prevedono il contatto diretto con gli studenti: redazione dei PSCS e successivi monitoraggi, eventi di educazione alla sicurezza stradale, incentivi all'acquisto di biciclette, bando di finanziamenti alle scuole, per l'implementazione di progetti di mobility management;
- v. la rimodulazione del piano operativo di dettaglio prevede la proroga della scadenza a giugno 2022;
- vi. in particolare, è stata prevista un'integrazione dell'attività relativa ai contributi per l'acquisto di biciclette (cd. "Bando Biciclette"), utilizzando le economie derivanti da altre attività di progetto. L'importo complessivo del "Bando Biciclette", così come approvato dal nuovo POD, è di euro 210.861,91;

vista la richiesta del Servizio Trasporti di incrementare per **euro 15.782,61** lo stanziamento dei capitoli di spesa destinati al Bando Biciclette, per le suddette motivazioni, da iscrivere al titolo 1 "Spesa corrente", Missione 10 "Trasporti e diritto alla mobilità", Programma 04 "Altre modalità di trasporto" e che tale richiesta rientra nella disponibilità complessiva prevista nel progetto;

preso atto di finanziare la somma richiesta come segue:

- i. **euro 4.460,90** tramite utilizzo dell'introito (titolo 3 "Entrata extratributaria", Tipologia 500 "Rimborsi e altre entrate correnti"), pervenuto dall'Istituto Majorana quale economia del progetto Bando Scuole, cofinanziato dall'amministrazione per specifiche azioni degli istituti scolastici aderenti al progetto Moves, conseguente al mancato completamento del progetto dell'Istituto nei tempi previsti;

- ii. **euro 11.321,71** tramite spostamento della medesima somma dal capitolo di spesa del progetto Moves, impegnata per prestazioni di servizi, a favore del capitolo di spesa dedicato ai trasferimenti da effettuare per il progetto Bando Biciclette sempre nell'ambito del progetto Moves, da registrare al titolo 1 "Spese correnti", alla Missione 10 "Trasporti e diritto alla mobilità", Programma 04 "Altre modalità di trasporto";

vista la richiesta del Dirigente Servizio Gare e Contratto, pervenuta via E-mail in data 9/11/2021, di implementare di **euro 20.000,00** lo stanziamento del capitolo di spesa denominato "Spese per pubblicazione bandi e avvisi di gara esperita su quotidiani e BUR" registrato al titolo 1 della "Spesa Corrente" alla missione 01 e Programma 11, in quanto è prevedibile un incremento fino al termine dell'esercizio corrente del numero di procedure di gara della Stazione unica appaltante e di quelle della Città Metropolitana di Venezia, per le quali vi è l'obbligo di legge di pubblicare i bandi e gli avvisi di gara esperita sulla GURI e sui quotidiani;

ritenuto di finanziare la suddetta richiesta per **euro 20.000,00** con parte i risparmi di spesa corrente comunicati dal Servizio Economato sotto il titolo 1 "Spese correnti", Missione 1 "Servizi istituzionali e generali e di gestione", Programma 03 "Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato" in quanto già aggiudicati e impegnati per l'esercizio 2021 i servizi di vigilanza, pulizia e sanificazione degli immobili della Città metropolitana di Venezia;

dato atto che con la presente variazione risultano rispettati gli equilibri di parte corrente e parte capitale ai sensi dell'art. 193, del T.U.E.L. e successive modifiche, il quale sancisce che gli enti locali debbano garantire sia in sede previsionale che negli atti di variazioni di bilancio, nonché durante tutta la gestione il mantenimento degli equilibri di competenza e di cassa (**allegato D**);

preso atto

- i. della necessità di aggiornare la Sezione operativa del Documento unico di programmazione (DUP) 2021-2023, per adattare gli obiettivi alle nuove esigenze programmatiche e operative apportando le variazioni richieste dai dirigenti e riportate nell'**allegato C**);
- ii. è stato aggiornato il programma triennale delle opere pubbliche 2021-2023 come da **allegato D**);
- iii. è stato aggiornato il programma biennale degli acquisti beni, servizi e forniture 2021-2023 sulla base delle richieste dei dirigenti come da **allegato E**);

visto il parere di regolarità tecnica e contabile del Responsabile del Servizio Finanziario allegato al presente provvedimento;

considerato che il presente provvedimento riveste carattere d'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, stante la necessità di intervenire al fine di attivare le procedure di affidamento;

D E L I B E R A

- 1) di approvare la variazione al bilancio 2021/2023, annualità 2021 e 2022, ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs 267/2000, sia in termini di competenza che di cassa, in entrata e in uscita, per gli interventi descritti in premessa e dettagliati nelle tabelle riassuntive di sintesi (**allegato A**) e nell'attestazione contabile che costituisce parte integrante del presente atto;
- 2) di dare espressamente atto che, secondo quanto disposto dall'art. 193, comma 1, del D.Lgs 267/2000, con la presente variazione di bilancio viene **rispettato il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio**, per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo quanto disposto dal Testo Unico Enti Locali (**allegato B**);
- 3) di apportare le variazioni al DUP 2021/2023 così come richieste dai dirigenti e riportate nell'**allegato C**);
- 4) di aggiornare il programma triennale delle opere pubbliche 2021-2023 come da **allegato D**);
- 5) di aggiornare il programma biennale degli acquisti beni, servizi e forniture 2021-2023 come da **allegato E**);
- 6) di approvare il relativo modello ministeriale di variazione di bilancio previsto nell'allegato 8/1 di cui all'art. 10, comma 4, del D. Lgs 118/2011 (**allegati F**);
- 7) di prendere atto che a seguito della presente delibera l'avanzo di amministrazione risulta pari ad euro 60.595.022,45 e la composizione dei vincoli viene rideterminata come segue:

b) Parte accantonata: 6.985.532,73

c) Parte Vincolata: 7.085.693,84 (di cui 254.032,40 vincoli di legge, 1.074.122,73 da trasferimenti e 5.757.538,71 vincoli formalmente attribuiti)

d) Parte destinata agli investimenti: 300,44

f) Parte disponibile 46.523.495,44

- 8) di dare atto che la presente deliberazione verrà pubblicata in Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della Città metropolitana di Venezia alla sezione provvedimenti ai sensi del D.Lgs 33/2013, modificato dal D.Lgs 97/2016.

La seduta si svolge in video conferenza secondo le modalità previste dalle "Disposizioni per lo svolgimento delle sedute del Consiglio metropolitano di Venezia, della Conferenza dei capigruppo e delle Commissioni consiliari in video conferenza", approvate con decreto del Sindaco metropolitano n. 29 del 7 aprile 2020

Alle ore 14,46 inizia la trattazione della proposta di deliberazione:

Il Sindaco Brugnaro cede la parola al dirigente del servizio economico finanziario, Matteo Todesco, per l'illustrazione tecnica della deliberazione

Il dirigente Todesco illustra la deliberazione, come da intervento integralmente riportato nel resoconto verbale della seduta

Aperta la discussione, prendono la parola il Consigliere De Carlo, il Consigliere Mestriner, il Consigliere Marigonda e la Consigliera Senatore, come da interventi integralmente riportati nel resoconto verbale della seduta.

Nessun altro Consigliere avendo richiesto di intervenire, il Sindaco Brugnaro pone in votazione la proposta di deliberazione

La votazione, espressa a video per alzata di mano, dà il seguente risultato:

presenti	n. 13
astenuti	n. /
votanti	n. 13
favorevoli	n. 13
contrari	n. /

Il Sindaco Brugnaro dichiara approvata la deliberazione

*Dopo la votazione,
si collega alla video Conferenza la Consigliera Monica Sambo
(ore 15,00) - presenti n. 14*

Il Sindaco metropolitano pone in votazione la proposta di dichiarare il provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000, per l'urgenza di darvi esecuzione.

La votazione, espressa a video per alzata di mano, dà il seguente risultato:

presenti	n. 14
astenuti	n. /
votanti	n. 14
favorevoli	n. 14
contrari	n. /

Il Sindaco Brugnaro dichiara approvata la proposta di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Il Sindaco metropolitano
BRUGNARO LUIGI

Il Segretario Generale
FRATINO MICHELE

